

लोक सेवा आयोग

नेपाल प्रशासन सेवा, नेपाल परराष्ट्र सेवा, नेपाल लेखापरीक्षण सेवा, नेपाल संसद सेवा र नेपाल न्याय सेवा (न्याय, कानून र सरकारी वकिल समूह), राजपत्रांकित प्रथम श्रेणी, सहसचिव वा सो सरह पदको खुला र आन्तरिक प्रतियोगितात्मक परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम

(नेपाल प्रशासन सेवाको लागि)

तृतीय पत्र : प्रशासकीय प्रणालीका आयामहरू (Dimensions of Administrative Systems)

उद्देश्य

यस पत्रको उद्देश्य प्रशासकीय प्रणालीका राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय आयामहरू, यसका पद्धति र चुनौतीहरू, कानून निर्माण प्रक्रिया र अन्य विविध प्रशासकीय पक्षहरूलाई कार्यक्षेत्रमा ब्यावहारिक रूपमा प्रक्षेपण गर्ने तथा सरोकारवालाहरूसंगको सहकार्यमा समस्याको निरूपण गर्न कर्मचारीहरूमा आवश्यक कौशल/क्षमता /गुणहरूको परीक्षण गर्ने रहेको छ ।

तृतीय पत्र : प्रशासकीय प्रणालीका आयामहरू (Dimensions of Administrative Systems)

1. **Federal Governance Systems:**
 - 1.1 Principle and Practices in Global Context
 - 1.2 Customization of Configuration of Administrative Systems

2. **Administrative Systems, Achievements, Challenges, Interrelations and Improvements:**
 - 2.1 Civil Service
 - 2.2 Security Agencies and Services
 - 2.3 Public Enterprises and Agencification of State Services
 - 2.4 Other Governmental Services
 - 2.5 Citizen-Administration Interface
 - 2.6 Development of Private Sector in Nepal : Efforts, Achievements and Challenges
 - 2.7 Unionism and its Impact in Public Sector Performance
 - 2.8 Social Security Administration
 - 2.9 Envisioning Governance and Public Services

3. **Law Making in Nepal**
 - 3.1 Legislative Process
 - 3.2 Law Making Process
 - 3.3 Administrative Law
 - 3.4 Administrative Adjudication
 - 3.5 Venue Shopping
 - 3.6 Logrolling

लोक सेवा आयोग

नेपाल प्रशासन सेवा, नेपाल परराष्ट्र सेवा, नेपाल लेखापरीक्षण सेवा, नेपाल संसद सेवा र नेपाल न्याय सेवा (न्याय, कानून र सरकारी वकिल समूह), राजपत्रांकित प्रथम श्रेणी, सहसचिव वा सो सरह पदको खुला र आन्तरिक प्रतियोगितात्मक परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम

4. **Miscellaneous**

- 4.1 Fiscal Federalism: Managing Federal, Provincial and Local Government Revenue and Expenditure
- 4.2 Resource Mobilization (Internal and External) : Opportunities and Threats
- 4.3 International Transit and Trade Facilitations
- 4.4 Foreign Employment and International Migration
- 4.5 Connectivity of Nepal with Neighboring Countries
- 4.6 Major International Institutions, Agencies and Fora
- 4.7 Monitoring and Evaluation System in Public Sector Management
- 4.8 Bureaucratic Activism and Politicization of Bureaucracy
- 4.9 Inter-organisational Context of Administrative System: Development of Intergovernmental Relations, Working with Non-profit Organisations
- 4.10 Deepening Democracy through Administrative Framework

यस पत्रको लिखित परीक्षामा यथासम्भव पाठ्यक्रमका सबै खण्ड/एकाईबाट निम्नानुसार प्रश्नहरू सोधिनेछ ।

पत्र	विषय	खण्ड/ एकाई	अङ्कभार	परीक्षा प्रणाली	प्रश्नसंख्या x अङ्क	समय
तृतीय	प्रशासकीय प्रणालीका आयामहरू (Dimensions of Administrative Systems)	1	25	Critical Analysis & Problem Solving	१ प्रश्न x २५ अङ्क	३ घण्टा
		2	25		१ प्रश्न x २५ अङ्क	
		3	25		१ प्रश्न x २५ अङ्क	
		4	25		१ प्रश्न x २५ अङ्क	
जम्मा प्रश्न संख्या					४ प्रश्न x २५ अङ्क	